

.....  
pieczęć zamawiającego

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie *regulaminu udzielenia zamówień publicznych, których wartość netto nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO* w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) Zamawiający – TR Warszawa, zwraca się z zapytaniem ofertowym o wycenę dostaw/usług/robót budowlanych, określonych poniżej;

1. Zamawiający: TR Warszawa
2. Przedmiot zamówienia: dostawa trzech zestawów komputerów stacjonarnych typu „all in One” oraz laptopa (urządzenia nowe z gwarancją)
3. Termin realizacji zamówienia: 28.10.2019 r.
4. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (*cena ewentualnie inne kryteria oceny składanych ofert*) 100% cena
5. Inne istotne warunki zamówienia:  
Komputery all in one i laptop:
  - Procesor Intel Core i5 1.7GHz (turbo 3.3 GHz) lub szybszy
  - 8 GB RAM (lub więcej)
  - 256 GB dysk SSD (lub więcej)
  - Windows 10 PRO
  - Ekran od 21,5” komputery all in one i 15,6” laptop
6. Sposób przygotowania oferty .

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej (można przesłać mailem), na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na dostawę komputerów”.

Ofertę złożyć można osobiście u zamawiającego w Sekretariacie Dyrekcji, pocztą, pocztą elektroniczną na adres [administracja@trwarszawa.pl](mailto:administracja@trwarszawa.pl)

7. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę złożyć należy do dnia 21.10.2019 r. godz 12:00

14.10.2019.  
KIEROWNIK DZIAŁU  
Administracji  
Piotr Sykora  
.....  
(data, podpis osoby prowadzącej sprawę)